

PATVIRTINTA

MOPT Prezidiumo 2021-09-30
Sprendimu Nr. 30-PS/154

**MALTOS ORDINO PAGALBOS TARNYBOS
ETIKOS KOMISIJOS NUOSTATAI**

I. BENDROJI DALIS

1. Maltos ordino pagalbos tarnybos (toliau – **MOPT**) Etikos komisija (toliau – **Komisija**) yra MOPT kontrolės organas, renkamas visuotiniame MOPT narių susirinkime, turintis spręsti etikos klausimus bei užtikrinti, jog MOPT nariai, savanoriai ir darbuotojai laikytųsi jų veiklą reglamentuojančio Etikos kodekso bei MOPT vaikų ir kitų pažeidžiamų asmenų apsaugos politikos (toliau– Apsaugos politika) reikalavimų.
2. Komisija yra nepriklausomas kolegialus organas. Komisijos įgaliojimų laikas – 4 metai. Komisijos narių kadencijų skaičius neribojamas.
3. Komisijos nuostatus tvirtina ir Komisijos siūlymu keičia MOPT Prezidiumas
4. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, MOPT įstatais, MOPT Etikos kodeksu, MOPT Apsaugos politika bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir norminiais dokumentais bei šiais nuostatais.

II. ETIKOS KOMISIJOS VEIKLOS SRITIS

5. Vykdydama jai pavestas užduotis, Komisija:
 - 5.1. rengia norminių dokumentų, susijusių su MOPT narių, savanorių ir darbuotojų veikla bei etika, projektus bei pasiūlymus;
 - 5.2. remdamasi profesinės etikos nuostatomis padeda MOPT bei jos nariams, savanoriams ir darbuotojams ugdyti bendravimo kultūrą, siekti santarvės, humaniškų tarpusavio santykių;
 - 5.3. nagrinėja MOPT etikos kodekso, Apsaugos politikos bei etikos pažeidimus, svarsto MOPT narių, savanorių ir darbuotojų konfliktus, priima sprendimus bei juos įgyvendina, ir su išvadomis bei sprendimais supažindina MOPT Prezidiumą;
 - 5.4. dalyvauja MOPT Apsaugos politikoje nurodyto netinkamo elgesio atvejo tyrime bei pasekmių šalinime;
 - 5.5. nagrinėja ir teikia išvadas dėl procedūrinių ginčų.

III. ETIKOS KOMISIJOS SUDARYMO TVARKA

6. Komisija sudaroma iš 3 narių.
7. Komisijos nariais negali būti MOPT Prezidiumo ir Revizijos komisijos nariai, MOPT Generalinis sekretorius.
8. Komisija, susirinkusi į pirmą posėdį, iš savo narių tarpo, atviru ar slaptu balsavimu, renka Komisijos pirmininką. Pirmą posėdį veda vyriausias išrinktas komisijos narys.
9. Kadencijos laikotarpiu atsiradus laisvai Komisijos nario vietai, artimiausiame visuotiniame narių ir/ar įgaliotinių susirinkime renkamas naujas Komisijos narys.
10. Komisijos rengiami posėdžiai laikomi teisėtais, kai juose dalyvauja ne mažiau kaip 2 komisijos nariai.
11. Komisija klausimus sprendžia kolegialiai. Sprendimai priimami paprasta balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia pirmininko balsas.
12. Komisijos posėdžiai, tyrimai ir jų išvados protokoluojami.
13. Komisijos raštvedybą tvarko, techninį ir organizacinį darbą atlieka vienas iš komisijos narių arba tam

IV. ETIKOS KOMISIJOS NARIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

14. Komisijos narys privalo:
 - 14.1. dalyvauti Komisijos posėdžiuose. Jei Komisijos narys į posėdį atvykti negali, jis apie tai turi iš anksto pranešti Komisijos pirmininkui;
 - 14.2. būti aktyviu ir bendradarbiauti su kitais komisijos nariais;
 - 14.3. nagrinėjant Komisijos kompetencijai priklausančius klausimus veikti skaidriai ir oficialiai;
 - 14.4. neskleisti informacijos tais klausimais, kuriuos Komisija nagrinėja, bet dar nėra priėmusi sprendimo;
 - 14.5. nusišalinti nuo darbo Komisijoje, jei dalyvavimas nagrinėjant tam tikrą klausimą sukeltų jo viešųjų ir privačiųjų interesų konfliktą, kaip tai yra reglamentuojama atitinkamuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
15. Komisijos narys turi teisę:
 - 15.1. siūlyti Komisijai svarstyti klausimus, susijusius su MOPT narių, savanorių ir darbuotojų etikos pažeidimais;
 - 15.2. teikti Komisijai išvadų bei sprendimų projektus, pasiūlymus;
 - 15.3. dalyvauti Komisijos posėdžiuose sprendžiamą balse teise;
 - 15.4. jei nesutinka su Komisijos išvadomis ar sprendimu, pareikšti savo nuomonę ir reikalauti, kad ji būtų paskelbta kartu su Komisijos priimtu dokumentu.

V. ETIKOS KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS

16. Komisijos posėdžiai gali būti organizuojami gyvai arba nuotoliniu būdu, pasitelkiant informacines ir ryšių technologijas ir užtikrinant asmenų, dalyvaujančių posėdyje, tapatybės nustatymą, ar apklausos būdu – visiems Komisijos nariams el. paštu ar kitu būdu pateikiamas klausimas (-ai) ir nustatomas terminas jam (jiems) atsakyti. Apklausos būdu sprendimai priimami visų Komisijos narių balsų dauguma. Apklausos būdu negali būti sprendžiami klausimai dėl Komisijos nario pašalinimo.
17. Kiekvieno Komisijos posėdžio pabaigoje bendru Komisijos narių sutarimu nustatoma sekančio posėdžio data. Tuo atveju, jeigu iki numatytos posėdžio datos iškyla būtinybė spręsti papildomus klausimus, Komisijos pirmininkas turi teisę suorganizuoti klausimo sprendimą šios tvarkos 16p. numatyta tvarka, t.y. apklausos būdu – visiems Komisijos nariams el. paštu ar kitu būdu pateikiant klausimą (-us) ir nustatant terminą jam (jiems) atsakyti.
18. Siūlymus Komisijai svarstyti jos kompetencijai priskirtus klausimus gali pateikti MOPT Prezidiumas, MOPT Generalinis sekretorius, kiti asociacijos nariai, MOPT darbuotojai ir savanoriai, paslaugų gavėjai/užsakovai.
19. Siūlymas svarstyti klausimus Komisijos posėdyje pateikiamas raštu arba elektroniniu paštu išdėstant klausimo esmę, nurodant pažeistų teisės aktų straipsnius bei nuostatas, pridėdant, jeigu reikia, atitinkamus dokumentus (posėdžio protokolą, spaudoje skelbtus straipsnius, garso bei vaizdo įrašus ir kt.).
20. Anoniminių siūlymų ar pareiškimų komisija neanalizuoja ir nesvarsto, nebent balsų dauguma Komisija nusprendžia, kad pranešimas yra reikšmingas (ypač jei tai susiję su MOPT reputacija). Pareiškėjui paprašius, Komisija gali išlaikyti jo anonimiškumą.
21. Į Komisijos posėdžius gali būti kviečiami profesinę etiką ar procedūras pažeidę MOPT nariai, darbuotojai, savanoriai bei tretieji asmenys.
22. Komisija svarstomais klausimais priima sprendimus bei išvadas ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo kreipimosi gavimo dienos. Komisijos narių balsų dauguma minėta terminas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 6 (šeši) mėnesiams. Komisijos sprendimai priimami bendru sutarimu, jeigu nė vienas posėdyje dalyvaujantis Komisijos narys neprieštarauja.

VI. KOMISIJOS ĮGALIOJIMAI

23. Komisija, priimdama sprendimą, gali:
 - 23.1. nutraukti tyrimą, nes nėra nustatytas MOPT Etikos kodekso, MOPT Apsaugos politikos bei kitų norminių dokumentų, reglamentuojančių MOPT veiklą pažeidimo faktas;

- 23.2. apsiriboti tyrimu, pažeidimo konstatavimu ir drausminės nuobaudos neskirti;
- 23.3. paskirti vieną iš šių Nuostatų 24 punkte numatytų drausminių nuobaudų.
24. Nustačiusi MOPT Etikos kodekso, MOPT Apsaugos politikos bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių MOPT veiklą pažeidimo faktą Komisija pažeidimą padariusiam asmeniui privalo taikyti vieną iš žemiau nurodytų drausminių nuobaudų:
 - 24.1. Pastabą;
 - 24.2. Papeikimą;
 - 24.3. Siūlyti pašalinti jį iš organizacijos.
25. Drausminė nuobauda galioja 1 (vienus) metus.
26. Priimant bet kurią iš šių nuostatų 23 p. aptartų sprendimų bei taikant kurią nors vieną iš šių nuostatų 24 p. aptartų nuobaudų, Komisijos sprendime privalo būti išdėstomi konkretūs argumentai bei rekomendacijos dėl tolimesnio pažeidimą padariusio asmens elgesio.
27. Jei nustatomas MOPT darbuotojo netinkamas elgesys, visa informacija su Komisijos išvadomis ir pasiūlymais perduodama MOPT generaliniam sekretoriui nedelsiant.
28. Su Komisijos sprendimais ir išvadomis turi būti supažindintas pažeidėjas, pareiškėjas, MOPT prezidentas ir kiti suinteresuoti asmenys.
29. Komisijos sprendimai gali būti apskūsti per mėnesį nuo atitinkamo sprendimo įteikimo dienos teisės aktų nustatyta tvarka.

VII. ETIKOS KOMISIJOS DARBO REZULTATŲ SKELBIMAS

30. Kiekvienais metais Komisija pateikia MOPT visuotiniam / įgaliotinių narių susirinkimui Komisijos veiklos ataskaitą.
-